



*Commissione di Vigilanza
sui Fondi Pensione*

Alle società che hanno istituito
fondi pensione aperti

Roma, **31 GEN. 2014**
Prot. n. **622**
(Trasmissione via e-mail)

Oggetto: Fondi pensioni aperti. Richiesta di informazioni integrative relative all'anno 2013.

Con la presente lettera circolare si provvede a richiedere alle società in indirizzo informazioni quantitative per il 2013 su alcuni aspetti dell'operatività dei fondi pensione aperti dalle stesse istituiti.

Tali informazioni integrano quelle rilevate ordinariamente con cadenza trimestrale (cfr. lettera circolare n. 3702 dell'11 agosto 1999) e quelle rilevate con cadenza mensile (cfr. lettera circolare n. 6438 del 31 luglio 2007).

Al fine di contenere i costi per gli operatori, e considerando che a partire dal 2015 entrerà in vigore il "Manuale delle segnalazioni statistiche e di vigilanza dei fondi pensione" di cui alla lettera circolare n. 250 dell'11 gennaio 2013, si è ritenuto di non apportare modifiche rispetto a quanto richiesto con riferimento al 2012.

Alla presente lettera circolare si allegano:

- gli schemi del modulo integrativo per l'anno 2013 (cartella di lavoro *excel*);
- le "Istruzioni per la compilazione del modulo integrativo per l'anno 2013" con la descrizione dei contenuti delle variabili richieste.

Le tavole richieste vanno compilate in ogni caso; laddove le relative informazioni facciano riferimento a dati non ancora interamente caricati nel sistema informativo della società è possibile fare ricorso a dati provvisori e/o parzialmente stimati.

Il termine per la trasmissione del modulo integrativo per l'anno 2013 è fissato al **28 febbraio 2014**.

Sul piano tecnico, i dati richiesti devono essere obbligatoriamente trasmessi per via telematica, attraverso la sezione riservata attiva sul sito *web* della COVIP, inviando le cartelle di lavoro *excel* qui allegate, debitamente compilate. Le modalità di trasmissione sono quelle previste, in via generale, per l'inoltro telematico della documentazione alla COVIP nell'allegato tecnico alla lettera circolare n. 5603 del 3 ottobre 2008. Andrà pertanto utilizzato il canale "Documenti", situato nell'apposita sezione riservata, selezionando dalla casella "Tipo documento" la voce corrispondente ("Modulo Integrativo 2013").

Si richiamano le società a prestare particolare attenzione nella compilazione degli schemi di segnalazione. Si ricorda al riguardo che, per verificare la coerenza e la

correttezza di alcuni dati trasmessi, negli schemi è prevista una apposita tavola compilata automaticamente ("Tavola di verifica"), che si invita a controllare prima dell'invio della segnalazione.

Si fa inoltre presente che, nel caso in cui il fondo pensione sia stato ceduto ad un'altra società, la segnalazione deve essere effettuata da quest'ultima, con riferimento all'intero anno 2013.

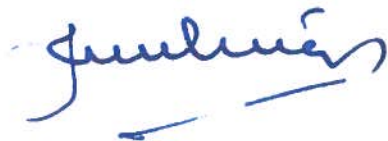
Rimangono altresì confermate le modalità di trasmissione delle altre segnalazioni richieste in via ordinaria, che prevedono, per le segnalazioni trimestrali, la trasmissione di un *file* alla casella di posta elettronica 'segnalazioni.vigilanza@covip.it' e, per le segnalazioni mensili, la compilazione di un modulo sul sito *web* della COVIP nell'apposita sezione riservata.

In caso di dubbi interpretativi è possibile inviare una e-mail alla casella postale servizio.segnalazioni.mv@covip.it; in caso di problemi tecnici è possibile inviare una e-mail alla casella postale supporto.tecnico@covip.it. In entrambi i casi l'oggetto dovrà riportare la dicitura "Segnalazioni integrative 2013", andrà specificata in modo chiaro ed esaustivo la questione riscontrata e andranno indicati i riferimenti e i recapiti telefonici per un eventuale contatto.

Distinti saluti.

Il Presidente f.f.

(dott. Rino Tarelli)



Allegati c.s.